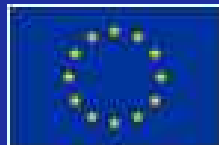


Primer Comité del Programa Plurirregional de España FEDER 2021-2027

Madrid, 9 de junio de 2023



Unión
Europea



Orden del día

1. Bienvenida de la presidencia
2. Aprobación del Reglamento Interno del Comité
3. Creación del Grupo Temático de Actuaciones Urbanas
4. Aprobación de la exención del requisito establecido en el artículo 53.2 del Reglamento (UE) 2021/1060 en relación con las operaciones en el ámbito de la Investigación y la Innovación
5. Aprobación del documento de Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones
6. Avances en la puesta en marcha de los sistemas de gestión 2021-2027
7. Otros asuntos

Orden del día

- 1. Bienvenida de la presidencia**
2. Aprobación del Reglamento Interno del Comité
3. Creación del Grupo Temático de Actuaciones Urbanas
4. Aprobación de la exención del requisito establecido en el artículo 53.2 del Reglamento (UE) 2021/1060 en relación con las operaciones en el ámbito de la Investigación y la Innovación
5. Aprobación del documento de Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones
6. Avances en la puesta en marcha de los sistemas de gestión 2021-2027
7. Otros asuntos

Orden del día

1. Bienvenida de la presidencia
- 2. Aprobación del Reglamento Interno del Comité**
3. Creación del Grupo Temático de Actuaciones Urbanas
4. Aprobación de la exención del requisito establecido en el artículo 53.2 del Reglamento (UE) 2021/1060 en relación con las operaciones en el ámbito de la Investigación y la Innovación
5. Aprobación del documento de Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones
6. Avances en la puesta en marcha de los sistemas de gestión 2021-2027
7. Otros asuntos

Reglamento Interno del Comité de Seguimiento

- El Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, de Disposiciones Comunes (RDC), establece:
 - en el aº 38.1, la creación del Comité de Seguimiento en un plazo de tres meses a partir de la notificación al Estado miembro de la aprobación del programa.
 - El 21 de febrero, mediante **Resolución de la Directora General de Fondos Europeos se crea el Comité de Seguimiento del Programa Plurirregional de España FEDER 2021-2027.**
 - en el aº 38.2, que cada comité de seguimiento redactará y adoptará su **Reglamento Interno** (con disposiciones sobre prevención de conflictos de intereses y aplicación del principio de transparencia)
 - en el aº 39, la **composición** del comité de seguimiento
 - en el aº 40, las **funciones** del comité de seguimiento, contando con la ayuda de la autoridad de gestión
- En el Reglamento que se propone:
 - Se incorporan los requisitos recogidos en el Reglamento
 - Entre otras, se incluyen cuestiones derivadas de los distintos modos de funcionamiento que ha sido necesario aplicar en 2014-2020 por la pandemia de COVID-19.

Aº 1: Composición (I)

- **Presidencia:** presidirá el Comité la persona a quien corresponda la máxima responsabilidad en la de la **DG de Fondos Europeos (DGFE)** del Ministerio de Hacienda y Función Pública
- Personas en representación de la **DGFE del M. de Hacienda y Función Pública:**
 - 4 de la **SG de Gestión del FEDER**, como Autoridad de Gestión
 - 3 de la **SG de Programación y Evaluación** de Fondos Europeos
 - 2 de la **SG de Certificación y Pagos**, como Autoridad que ejerce la Función de Contabilidad
- Personas en representación de los **organismos responsables de impulsar los principios horizontales de los Fondos:**
 - 1 de la **D.G. de Calidad y Evaluación Ambiental** (Política ambiental y de promoción del desarrollo sostenible)
 - 1 del **Instituto de las Mujeres** (Igualdad entre hombres y mujeres e integración de la perspectiva de género en el Programa)
 - 1 de la **Secretaría General de Objetivos y Políticas de Inclusión y Previsión Social** (Lucha contra la discriminación y promoción de la igualdad de derechos entre las personas)
 - 1 de **D.G. de Derechos de las Personas con Discapacidad** (Accesibilidad de las personas con discapacidad).

Aº 1: Composición (II)

- Personas en representación **de las autoridades de gestión de otros Fondos** de la UE:
 - 1 del Fondo Social Europeo Plus (FSE+)
 - 1 del Fondo Europeo Marítimo de Pesca y Acuicultura (FEMPA)
 - 1 del Fondo de Asilo, Migración e Integración (FAMI)
 - 1 del Fondo de Seguridad Interior (FSI)
 - 1 del Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados (IAFGFPV)
 - 1 de la D.G. de Desarrollo Rural, Innovación y Formación Agroalimentaria (MAPA), responsable de la coordinación del FEADER
- Personas en representación de los **Socios (en el sentido del art. 8 del RDC)**:
 - **Interlocutores económicos y sociales**
 - 2 correspondientes a las organizaciones sindicales con mayor representatividad,
 - 2 correspondientes a las organizaciones empresariales con mayor representatividad
 - Hasta 4 personas en **representación de entidades de la sociedad civil**
 - Promoción del desarrollo sostenible y conservación del medio ambiente
 - Inclusión social
 - Derechos de las personas con discapacidad
 - Igualdad de género

Aº 1: Composición (III)

- Una persona en representación **de cada uno de los Organismos Intermedios del Programa:**

- Agencia Estatal de Investigación (AEI)
- Subsecretaría de Ciencia e Innovación
- Centro para el Desarrollo Tecnológico e Innovación (CDTI)
- Instituto de Salud Carlos III
- Entidad Pública Empresarial Red.es
- Secretaría de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras Digitales (SETELECO)
- Subdirección General Incentivos Regionales
- Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España
- ICEX España Exportación e Inversiones
- Fundación INCYDE
- Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía
- Dirección General de Servicios del MITERD
- Puertos del Estado
- Fundación Biodiversidad
- Administrador de Estructuras Ferroviarias (ADIF)
- RENFE
- Subdirección General de Desarrollo Urbano
- Dirección General de Cooperación Autonómica y Local

Artículo 1: Composición (y IV)

- Una representación de las entidades locales beneficiarias del OE 5.1 (seleccionadas en el Grupo Temático de Actuaciones Urbanas)
- Los **representantes de la Comisión Europea** asisten a título consultivo y de seguimiento
- Podrán **asistir al Comité de Seguimiento sin tener la condición de miembro**:
 - **Un representante de cada una de las Administraciones Autonómicas**, en su calidad de organismos intermedios de los Programas regionales del FEDER.
 - Representantes de otros organismos y entidades
 - ✓ Oficina Española de Cambio Climático
 - ✓ Redes temáticas
 - ✓ Organismos gestores y beneficiarios de las Entidades Locales.
 - ✓ Subdirección General de Inspección y Control de la DGFE
 - ✓ Autoridad de Auditoría
 - ✓ Asesores externos que colaboren en el seguimiento, gestión y evaluación del Programa.
 - ✓ Representantes del Banco Europeo de Inversiones (BEI).

Aº 2: Funciones del Comité de Seguimiento (I)

- Examinar (aº 40 RDC):
 - a) los **avances en la ejecución del programa** y en el logro de los hitos y las metas;
 - b) cualquier **problema que afecte al rendimiento del programa y las medidas** adoptadas para subsanarlo;
 - c) la **contribución del programa** a la superación de los retos señalados en las **recomendaciones** específicas por **país** pertinentes que estén relacionadas con la aplicación del programa;
 - d) los elementos de la **evaluación ex ante** enumerados en aº 58.3, y en el documento de estrategia al que se refiere el aº59.1
 - e) los **avances logrados en la realización de evaluaciones**, síntesis de evaluaciones y seguimiento dado a sus conclusiones;
 - f) la ejecución de **acciones de comunicación y visibilidad**;
 - g) los avances realizados en la ejecución de **operaciones de importancia estratégica**, cuando sea pertinente;
 - h) el **cumplimiento de las condiciones favorecedoras** y su aplicación a lo largo del período de programación;
 - i) los avances en creación de **capacidad administrativa** para entidades públicas, socios y beneficiarios, si pertinente;
 - j) la información relativa a la aplicación de la contribución del programa al Programa InvestEU (aº 14), o de recursos transferidos con arreglo al aº 26, cuando sea aplicable.

Aº 2: Funciones del Comité de Seguimiento (y II)

- Aprobar:
 - a) la **metodología** y los **criterios** utilizados para la **selección de las operaciones**, así como cualquier modificación al respecto, sin perjuicio de lo dispuesto en el aº 33.3, letras b), c) y d); a petición de la Comisión, la metodología y los criterios utilizados para la selección de las operaciones, así como cualquier modificación al respecto, se presentarán a la Comisión al menos 15 días hábiles antes de su presentación al Comité;
 - b) el **informe final de rendimiento** del programa;
 - c) el **plan de evaluación** y cualquier modificación de este;
 - d) toda **propuesta** de la Autoridad de Gestión **de modificar el programa**, incluidas las transferencias de conformidad con el artículo 24.5 y el artículo 26 RDC.
- Efectuar **recomendaciones a la Autoridad de Gestión**, en particular en relación con medidas para reducir la carga administrativa de los beneficiarios.

Aºs 3 y 4: Obligaciones

- Aº 3: Obligaciones en materia de **conflicto de interés**:
 - **firma de una Declaración** de Ausencia de Conflicto de Interés, con renovación anual (se incluye el modelo en Anexos II y III)
 - existencia de un canal para comunicar sospechas de posibles conflictos
- Aº 4: Obligaciones en materia de **transparencia**
 - **publicidad a la relación de miembros** del Comité
 - información sobre el registro de actividades de tratamiento (RAT) y posibilidad de ejercer derechos en materia de protección de datos de carácter personal

Aº 5: Funciones de los miembros del CdS

- Aº 5: los miembros del CdS deberán:
 - a) **Participar en los debates** de las sesiones.
 - b) Participar en la **toma de decisiones** (aº 9)
 - c) Expresar su parecer sobre los temas que se traten y proponer, en su caso, la incorporación de algún punto en el orden del día.
 - d) Comunicar los cambios de denominación, de estructura o de asignación de funciones de los organismos a los que representan
 - e) Formular **ruegos y preguntas**.

Aº 6: Funciones de la Presidencia del CdS

- Aº 6: serán funciones de la Presidencia:
 - a) Acordar la convocatoria de las sesiones, tanto ordinarias como extraordinarias.
 - b) Presidir las sesiones y, en su caso, suspenderlas por causas justificadas.
 - c) Moderar el desarrollo de los debates.
 - d) Representar al Comité

Aº 7: Funciones de la Secretaría del CdS

- Aº 7: serán funciones de la Secretaría:
 - a) **Preparar la convocatoria** de todas las reuniones que realice el Comité.
 - b) Proponer orden del día de las reuniones del Comité.
 - c) Enviar la convocatoria de las reuniones y los documentos asociados.
 - d) Tramitar las consultas al Comité mediante procedimiento escrito.
 - e) Redactar el **Acta de las sesiones del Comité** y de las consultas realizadas mediante procedimiento escrito.
 - f) Enviar el Acta de las reuniones del Comité.
 - g) Expedir certificaciones de las decisiones adoptadas.
 - h) Tener a disposición la información utilizada
 - i) Coordinar las tareas encomendadas al Comité.
 - j) Notificar a la Comisión Europea las decisiones adoptadas por el Comité.
 - k) Depositar y custodiar toda la documentación relativa a los trabajos llevados a cabo por el Comité.
 - l) Coordinar calendario y temas de reuniones de los Grupos Técnicos Temáticos
 - m) **Mantener actualizada la relación de los miembros de los organismos.**
 - n) Encargarse de la **ejecución de las acciones en materia de transparencia** y acceso a la información pública.

Ejercerá la Secretaría un representante de la SG de Gestión del FEDER, como Autoridad de Gestión del programa

Aº 8: Uso de medios electrónicos de la AP

- Para que los miembros del comité puedan conocer la información de ejecución de primera mano, **podrán acceder al sistema de información de la Autoridad de Gestión (“Fondos 2127”)**.
- Los miembros del Comité **deberán firmar su adhesión al correspondiente Código de Conducta para el uso de medios tecnológicos de la Administración Presupuestaria**
 - Cuando la Autoridad de Gestión anuncie que está disponible, se solicitará su firma como condición para solicitar el acceso a su aplicación informática.

Aº 9: Convocatorias, sesiones y funcionamiento (1)

- Se establecen 4 formas de sesión:
 - ✓ **Presencial**
 - ✓ Por **videoconferencia** total o parcial
 - ✓ Por procedimiento **escrito**
 - ✓ Por procedimiento **escrito exprés**
- Se establece la forma de validar el **quórum**: presentes al iniciarse la sesión al menos la mitad más uno de sus miembros, entre ellos el que ostenta la Presidencia y la persona que ejerce la Secretaría.

Aº 9: Convocatorias, sesiones y funcionamiento (y 2)

- Se establece el desarrollo de las reuniones:
 - ✓ Lectura y aprobación del Orden del día
 - ✓ Posible inclusión de nuevos asuntos en circunstancias específicas (urgencia aprobada por la mayoría de los miembros)
- Se establece la **forma de adoptar las decisiones**
- Se indican cuestiones relativas al **Acta de la sesión** (plazos, inclusión en siguiente reunión, etc.)
- Se indica cuándo las sesiones pueden ser de carácter confidencial

Aºs 10 y 11: Grupos temáticos y modificación RI

Artículo 10. Grupos Temáticos.

- **Con objeto de examinar y debatir en profundidad determinados aspectos de la estrategia y ejecución del Programa**, en relación con las funciones del Comité, se podrán constituir Grupos Temáticos.
- El Comité aprobará su composición, mandato y funciones, así como la duración de sus trabajos y su eventual disolución.

Artículo 11. Modificación del Reglamento Interno.

- El presente Reglamento Interno podrá modificarse por el Comité a propuesta de la Presidencia, a iniciativa propia o a petición de cualquiera de los miembros del mismo.

Anexos: Formatos de documentos

- Anexo I: Relación de miembros del Comité de Seguimiento del Programa
_____ FEDER 2021-2027 - aº 1
- Anexo II: Declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI) – aº 3
- Anexo III: Declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI) para empleados públicos
- Anexo IV: Adhesión al Código de Conducta de la Administración presupuestaria en la utilización de los medios tecnológicos

Orden del día

1. Bienvenida de la presidencia
2. Aprobación del Reglamento Interno del Comité
- 3. Creación del Grupo Temático de Actuaciones Urbanas**
4. Aprobación de la exención del requisito establecido en el artículo 53.2 del Reglamento (UE) 2021/1060 en relación con las operaciones en el ámbito de la Investigación y la Innovación
5. Aprobación del documento de Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones
6. Avances en la puesta en marcha de los sistemas de gestión 2021-2027
7. Otros asuntos

Grupo Temático de Actuaciones Urbanas (I)

- **Composición**

- Un representante de la SG de Gestión del FEDER, como Autoridad de Gestión.
- Un representante de la SG de Programación y Evaluación de Programas Europeos
- Un representante de cada uno de los organismos intermedios de gestión responsables del Objetivo Específico 5.1 del Programa (OE 5.1).
- Un representante de cada una de las entidades locales que participan en el OE 5.1, como beneficiarias o asumiendo funciones de gestión

Podrán asistir a título consultivo y de seguimiento representantes de la Comisión Europea, sin formar parte de su composición.

Grupo Temático de Actuaciones Urbanas (II)

- **Fines**

- El objeto del GTAU será el análisis de la gestión del Objetivo Específico 5.1 en lo relativo a su programación, ejecución y evaluación, de forma previa a la celebración de los Comités de Seguimiento del Programa Plurirregional.

- **Funciones**

- Reunirse de forma previa a la celebración de los Comités de Seguimiento para exponer, analizar y debatir los puntos relacionados con el OE 5.1 que se vayan a tratar en los mismos.
- Analizar la gestión y ejecución del OE 5.1 y proponer medidas de mejora al Comité de Seguimiento.
- Designar las entidades que participarán en el Comité de Seguimiento del Programa Plurirregional de España.
- Debatir cualesquiera otros aspectos relacionado con la gestión del Programa que afecten al OE 5.1.

Orden del día

1. Bienvenida de la presidencia
2. Aprobación del Reglamento Interno del Comité
3. Creación del Grupo Temático de Actuaciones Urbanas
4. **Aprobación de la exención del requisito establecido en el artículo 53.2 del Reglamento (UE) 2021/1060 en relación con las operaciones en el ámbito de la Investigación y la Innovación**
5. Aprobación del documento de Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones
6. Avances en la puesta en marcha de los sistemas de gestión 2021-2027
7. Otros asuntos

Exención del requisito de OCS en I + D + i

- De conformidad con lo previsto en el artículo 53.2, segundo párrafo, del Reglamento (UE) 2021/1060 de Disposiciones Comunes (RDC), la Autoridad de Gestión somete a la aprobación del Comité de Seguimiento la **exención, para las operaciones en el ámbito de la investigación y la innovación** que tengan un coste total inferior a 200.000 euros, y en las que la ayuda no constituya una ayuda estatal, **del requisito establecido** en el primer párrafo del mismo artículo **respecto a la utilización obligatoria de opciones de costes simplificados**.
- La exención de esta obligación para las citadas operaciones no debe interpretarse en modo alguno en el sentido de que no se puedan utilizar opciones de costes simplificados en estos casos. Por el contrario, **la Autoridad de Gestión recomienda vivamente hacer uso de las opciones de costes simplificados, especialmente de las previstas en el RDC, aun cuando dicho uso no sea obligatorio** en virtud de la exención aprobada por el Comité de Seguimiento.

Orden del día

1. Bienvenida de la presidencia
2. Aprobación del Reglamento Interno del Comité
3. Creación del Grupo Temático de Actuaciones Urbanas
4. Aprobación de la exención del requisito establecido en el artículo 53.2 del Reglamento (UE) 2021/1060 en relación con las operaciones en el ámbito de la Investigación y la Innovación
- 5. Aprobación del documento de Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones**
6. Avances en la puesta en marcha de los sistemas de gestión 2021-2027
7. Otros asuntos

Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones

- El documento de **Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones**, cuya aprobación se somete al Comité, incorpora todos los criterios que deben tenerse en cuenta para la selección de las operaciones que serán cofinanciadas por el Programa, que pueden clasificarse en dos tipos:
 - **Criterios comunes, que afectan a todas las operaciones cofinanciadas por el programa** y que derivan de:
 - Principios horizontales (art. 9) y otros requisitos (art. 73) establecidos en el Reglamento ,
 - Principios transversales establecidos en el Acuerdo de Asociación
 - Procedimientos de selección, que se describen en detalle en el documento de SGC de la AG.
 - Aspectos generales comunes a los CPSO de todos los programas
 - **Criterios específicos, en función del Tipo de Acción** de que se trate y relacionados con:
 - La propia naturaleza de las operaciones y su encuadre en las **prioridades y los objetivos específicos del programa**.
 - Determinados compromisos fijados en el **Acuerdo de Asociación** y en el proceso de negociación con la Comisión para la **aprobación del programa**.
 - Condicionantes para determinados tipos de actuaciones, derivados de las conclusiones de la **Declaración Ambiental Estratégica** y el **análisis DNSH**.

CPSO: Sección 1

CPSO

Sección 1: Principios horizontales y transversales

Sección 2: Metodologías de selección de operaciones

Sección 3: Criterios específicos-consideraciones generales

Sección 4: Criterios específicos – Clasificación por OE

❖ Principios Horizontales (art.9 RDC)

- Derechos fundamentales
 - Igualdad entre hombres y Mujeres
 - No discriminación
 - Accesibilidad de las personas con discapacidad.
- Aplicación normativa.**
- Desarrollo sostenible

❖ Principios transversales (Acuerdo de Asociación)

- Nueva Bauhaus (Ley 9/2022) (*Marca en F2127*)
- Estrategia atlántica e iniciativa Westmed (*Marca en F2127*)
- Uso estratégico de la contratación pública



Unión
Europea



CPSO- Sección 2

CPSO

Sección 1: Principios horizontales y transversales

Sección 2: Metodologías de selección de operaciones

Sección 3: Criterios específicos-consideraciones generales

Sección 4: Criterios específicos – Clasificación por OE

Convocatoria Ayudas
(principios LGS)

Procedimientos
selección

Selección directa
operaciones (POPE OP4)

Convocatorias Expresiones de
interés (inversión directa)

- ❖ Selección FEDER cumplimentación **listas de verificación** Fondos 21-27
- ❖ Cumplimiento requisitos RDC **Art. 73.2**

CPSO: Sección 3 Condicionantes medioambientales

CPSO

Sección 1: Principios horizontales y transversales

Sección 2: Metodologías de selección de operaciones

Sección 3: Criterios específicos-consideraciones generales

Sección 4: Criterios específicos – Clasificación por OE

- ❖ Condiciones de la Declaración Ambiental Estratégica (DAE) del Programa. y Medidas establecidas en el Estudio Ambiental Estratégico (si difieren de las condiciones de la DAE o de los condicionantes DNSH). **Anexo 2 CPSO: *Análisis de aplicación de la DAE del POPE***
- ❖ Evaluación del DNSH de la fase de programación. **Anexo 1 CPSO: *Evaluación de conformidad con el principio DNSH del POPE***
- ❖ Las inversiones en infraestructuras cuya vida útil sea superior a cinco años deberán garantizar la **protección frente al cambio climático (climate proofing)**.

CPSO

Sección 1: Principios horizontales y transversales

Sección 2: Metodologías de selección de operaciones

Sección 3: Criterios específicos-consideraciones generales

Sección 4: Criterios específicos – Clasificación por OE

CPSO - Sección 4: Objetivos Específicos

- ❖ **Tipologías de acción/Tipos de acción**
- ❖ **Beneficiarios y procedimientos** de selección, para cada tipo de acción
- ❖ **Requisitos básicos** provenientes del Acuerdo de Asociación y del Programa. (Ej: Condición favorecedora)
- ❖ **Condicionantes de la DAE** y aplicación del **DNSH** en los Tipos de acción afectados
- ❖ **Criterios de priorización** de cada Tipo de acción (Criterio + definición).



Unión
Europea

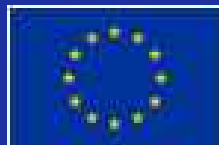


Orden del día

1. Bienvenida de la presidencia
2. Aprobación del Reglamento Interno del Comité
3. Creación del Grupo Temático de Actuaciones Urbanas
4. Aprobación de la exención del requisito establecido en el artículo 53.2 del Reglamento (UE) 2021/1060 en relación con las operaciones en el ámbito de la Investigación y la Innovación
5. Aprobación del documento de Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones
6. **Avances en la puesta en marcha de los sistemas de gestión 2021-2027**
7. Otros asuntos

AVANCES 21-27

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y
EVALUACIÓN DE FONDOS EUROPEOS



Unión
Europea



Aspectos relevantes

1

Programación. Grandes
cifras

2

Comunicación

3

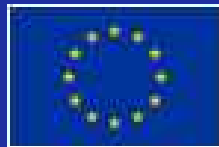
Evaluación

4

Condiciones favorecedoras

LA PROGRAMACIÓN 21-27. GRANDES CIFRAS

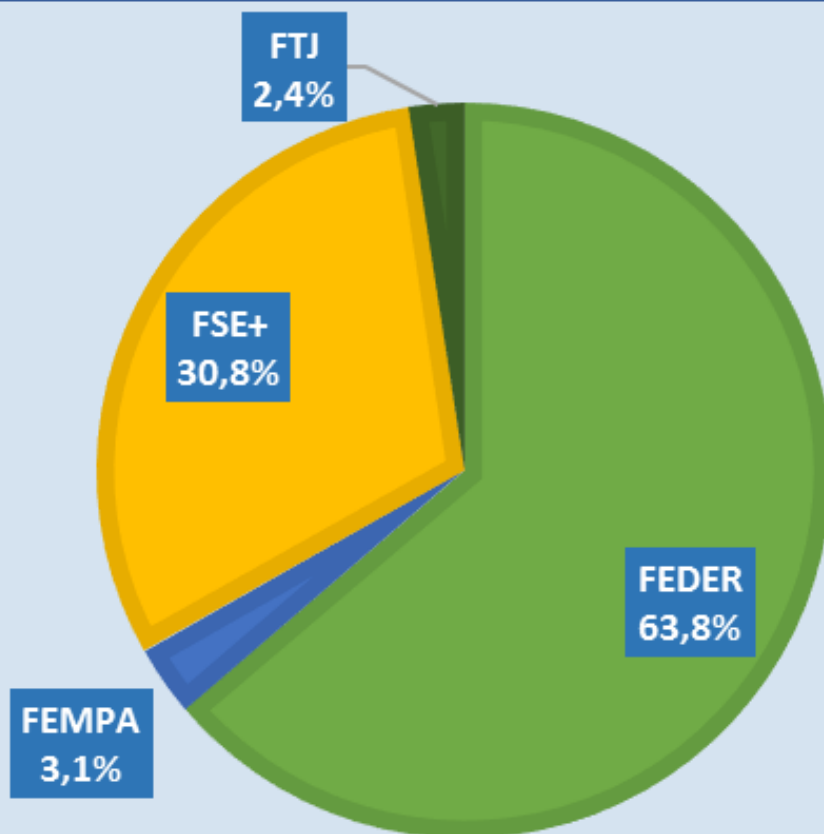
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y
EVALUACIÓN DE FONDOS EUROPEOS



Unión
Europea

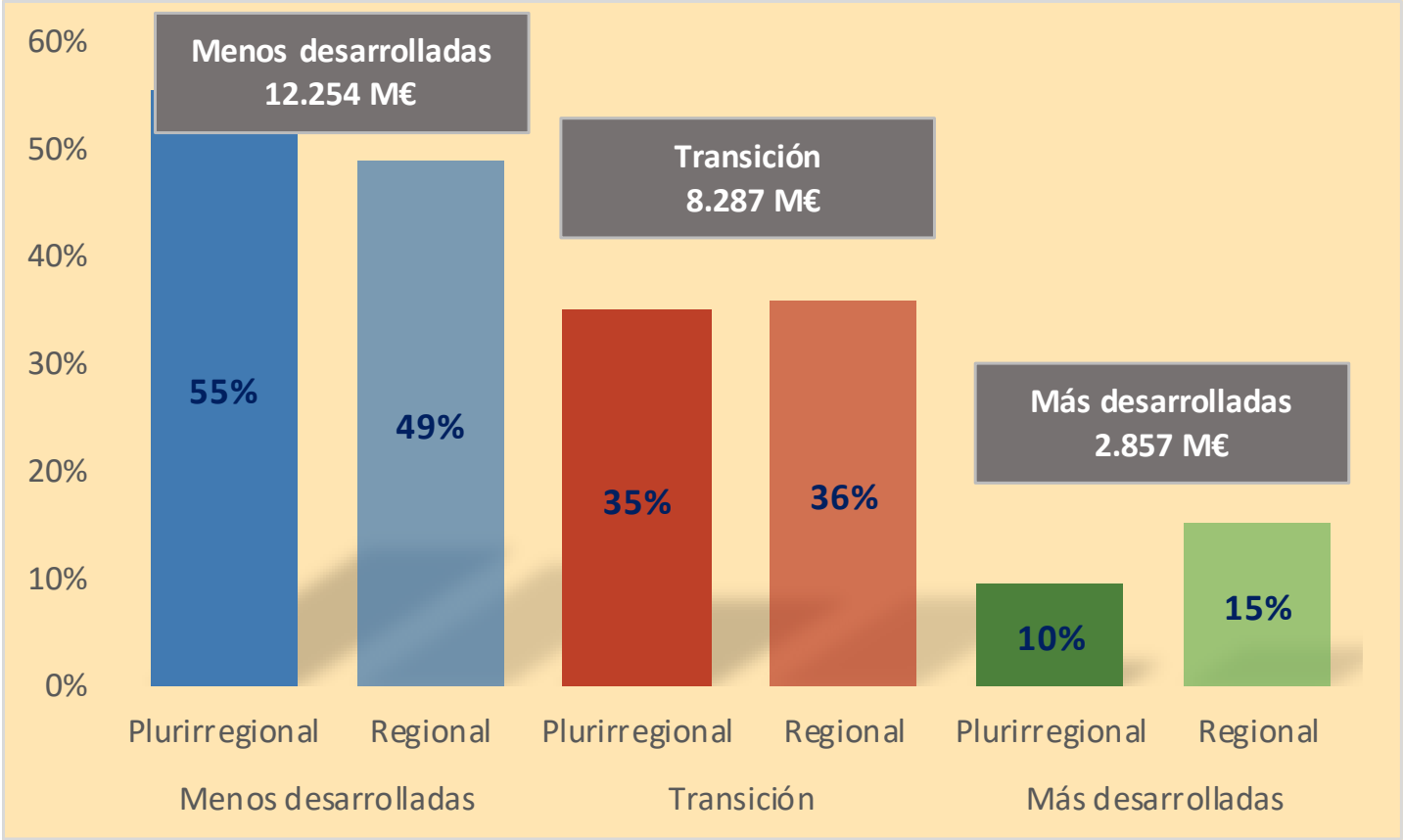


El Acuerdo de Asociación de España 2021-2027



Fondo	Millones de euros
FEDER	23.397,44
FEMPA	1.120,44
FSE+	11.295,70
FTJ	868,74
Total	36.682,33

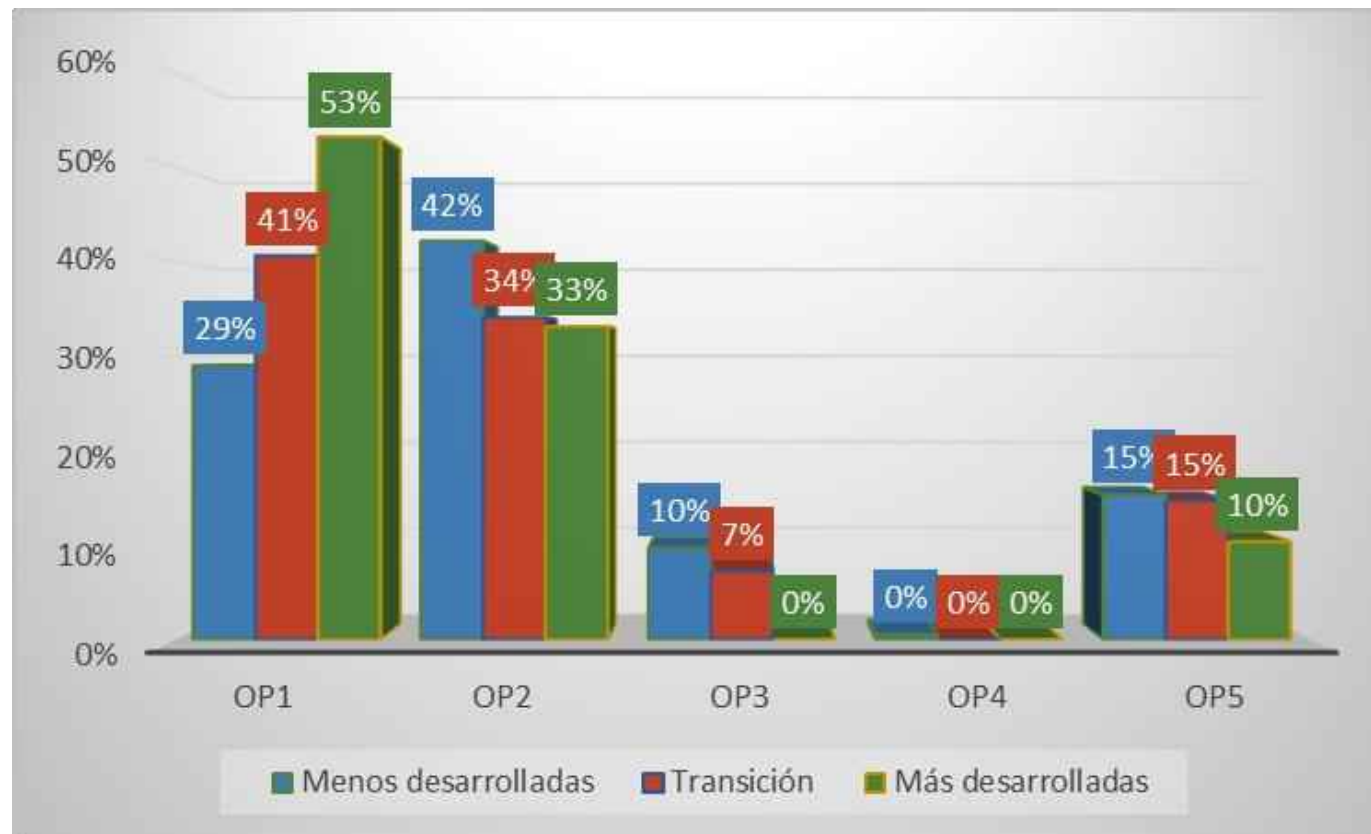
Programación financiera. Contribución de la UE (Millones de euros)



Categoría de región	Plurirregional	Regional	TOTAL
Menos desarrolladas	6.815	5.439	12.254
Transición	4.296	3.990	8.287
Más desarrolladas	1.170	1.687	2.857
Total	12.281	11.116	23.397

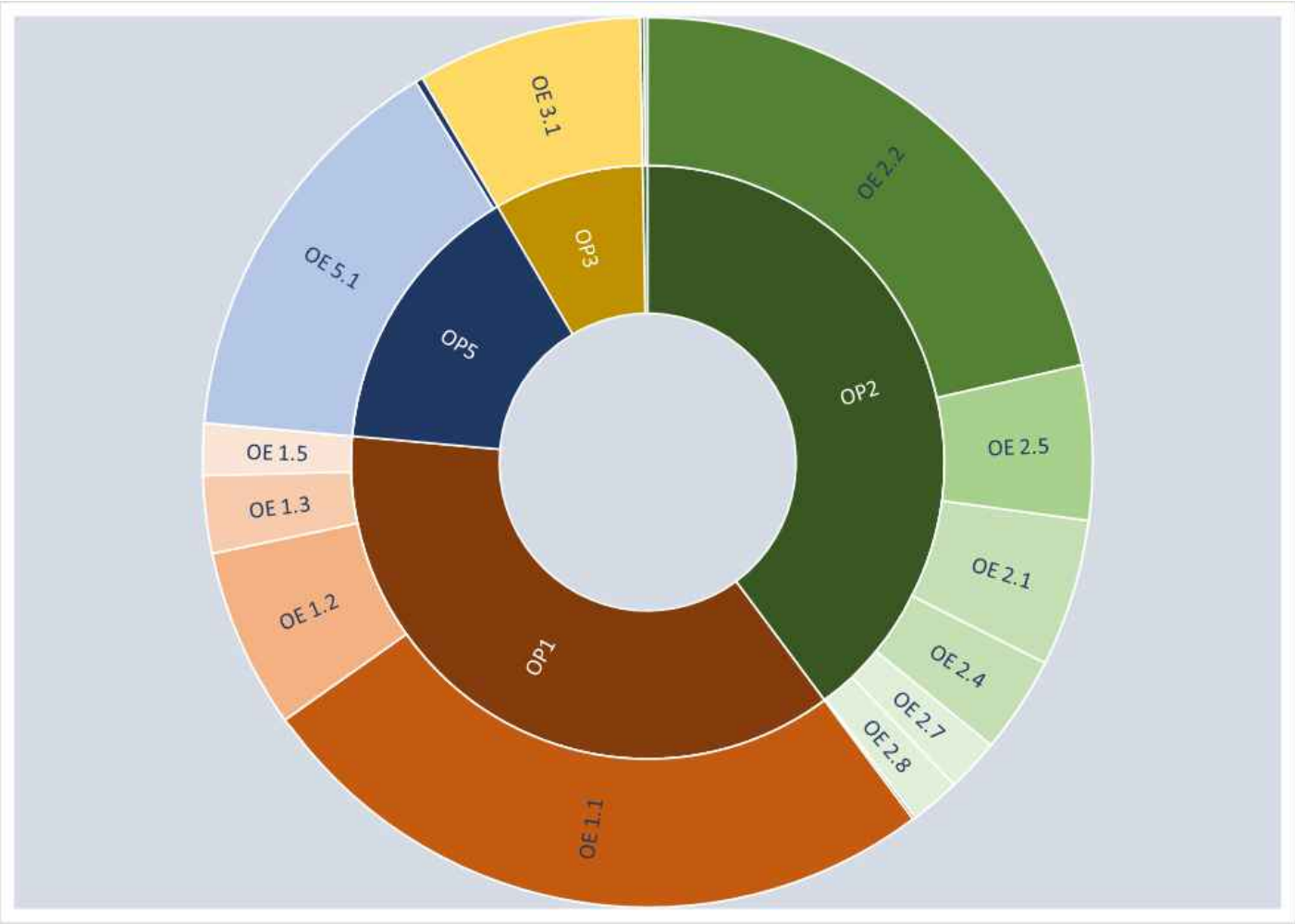
El Programa Plurrirregional en cifras

Reparto de la ayuda FEDER por OP y categoría de región



	OP1	OP2	OP3	OP4	OP5	AT	TOTAL
Ayuda FEDER (M€)	4.342,04	4.722,84	971,17	33,85	1.795,91	415,30	12.281,12
% Total POPE	35,4%	38,5%	7,9%	0,3%	14,6%	3,4%	100,0%

Distribución ayuda FEDER en los objetivos específicos del POPE



OP	Ayuda FEDER M€	% POPE	OE	% OP
OP1	4.342	35,4%	OE 1.1	69,3%
			OE 1.2	17,9%
			OE 1.3	7,6%
			OE 1.5	5,2%
OP2	4.723	38,5%	OE 2.1	13,4%
			OE 2.2	54,0%
			OE 2.4	8,8%
			OE 2.5	14,1%
			OE 2.6	0,2%
			OE 2.7	4,8%
			OE 2.8	4,6%
OP3	971	7,9%	OE 3.1	100,0%
OP4	34	0,3%	OE 4.2	48,2%
			OE 4.5	51,8%
OP5	1.796	14,6%	OE 5.1	98,4%
			OE 5.2	1,6%

1. Comunicación



Unión
Europea



LA COMUNICACIÓN EN EL POPE 21-27

- ☐ CANALES DE COMUNICACION: Portal Web ÚNICO, medios tradicionales, RRSS, eventos.
- ☐ ACTO ANUAL DE COMUNICACIÓN DE FONDOS Y CAMPAÑAS SECTORIALES (AG)
- ☐ REDES GERIP, GRECO AGE, RED INFORM
- ☐ OIE O SUPERIORES A 10M€ → ACTO CON LA COM Y LA AG
- ☐ COMITÉS DE SEGUIMIENTO: SEGUIMIENTO DE OPERACIONES DESTACADAS Y EN GENERAL DE LAS ACTUACIONES DE COMUNICACIÓN
- ☐ PRESUPUESTO INDICATIVO 0,3% DEL PROGRAMA

Enfoque colaborativo + Comunicación armonizada y eficaz



- ☐ Contenidos para las redes: **calendario hitos comunicables.** Importancia de las inauguraciones.
- ☐ Contenidos para el mapa georreferenciado (fichas de OIE y de operaciones destacadas).
- ☐ Contenido para el buscador de convocatorias.
- ☐ Implantación de la **identidad visual única.**

2. Evaluación



Unión
Europea





- Importancia evaluación. Nueva ley evaluación de las políticas públicas (hito PRTR).
- Contenido mínimo arts. 18 y 44 del RDC; refuerzo evaluación impacto: evaluación RIS3 en todos los planes específicos.
- Finalizada consulta partenariado. Complemento reuniones bilaterales organismos + IEF.
- Estructura: Plan de evaluación común y específico POPE.
- Ámbitos prioritarios: I+D, energía, medio ambiente, digitalización, reto demográfico.
- Refuerzo del enfoque territorial. Evaluaciones específicas, acotadas, estudios de caso.

7. Condiciones favorecedoras



Unión
Europea





- Residuos
- Agua
- Riesgos
- Transporte

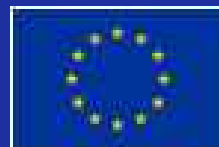


Unión
Europea



AVANCES EN EL SISTEMA DE GESTIÓN Y CONTROL

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DEL FEDER



Unión
Europea



Enfoque general

- **Continuidad en la gestión:** las autoridades y OO.II. del período 2014-2020 cuyo funcionamiento no está en cuestión no deben sufrir una evaluación estricta como requisito previo a la designación.
- Las **autoridades de gestión y de certificación han concluido la** redacción de los documentos que describen sus **sistemas de gestión y control 2021-2027** (si bien están pendientes de discusión con la Autoridad de Auditoría):
 - es una **evolución de sus descripciones para 2014-2020**,
 - adaptándolas a los **nuevos Reglamentos** y
 - revisando conceptos empleados en 2014-2020 para darles una **mayor flexibilidad** y recorrido.

Dos novedades importantes derivadas del Reglamento

- **La asistencia técnica se reembolsa a tipo fijo** como un mayor importe de la ayuda (un 3,5% adicional) que se transfiere al Estado miembro en respuesta a las solicitudes de pagos que se presenten a la Comisión Europea.
- **No es obligatorio realizar la verificación administrativa de todas las solicitudes de reembolso.** Se determinará **según criterios de riesgo** y deberá estar **completada a la presentación de las Cuentas**.
 - ✓ La Autoridad de Gestión dará las indicaciones precisas a los OO.II. sobre el modo como esta deba diseñarse, teniendo en cuenta las obligaciones derivadas de la normativa nacional.

Definición de los SGC 2021-2027 (I)

- **Nuevo modelo de descripción de las funciones y procedimientos de los OO.II.**
- Sigue la estructura del **Anexo XVI del RDC**
- Para las funciones desempeñadas, cuenta con un desglose adicional que ha adoptado la AG:
 1. Generalidades
 2. Organismo Intermedio {
 - Aº 73 RDC (selección de operaciones)
 - Aº 74 RDC (gestión)
 - Aº 75 RDC (apoyo al CdS)
 3. Organismo que ejerce la función de Contabilidad
 4. Sistema de Información



Definición de los SGC 2021-2027 (II)

- La Autoridad de Gestión ha adelantado tanto a los Organismos del 2014-2020 como a los nuevos Organismos Intermedios del FEDER el contenido de la descripción de las Funciones y Procedimientos que deberán completar.
- A los Organismos Intermedios actuales les ha proporcionado unas “indicaciones” para asegurar que la adecuación a los nuevos Reglamentos no suponga considerar que incurren en cambios significativos que supongan su reevaluación.
- La Descripción de Funciones y Procedimientos de la Autoridad de Gestión quedará completa con los siguientes documentos:
 - ✓ Directrices a los OOI (aplicable a los nuevos OOI)
 - ✓ Modelo de Acuerdo de Atribución de Funciones

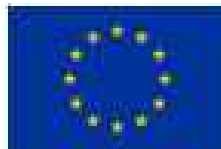
Estado de los sistemas de información

- Para la aplicación Fondos2127 ya se han dado los principales pasos para mejorar sus prestaciones en materia de “pista de auditoría” (es decir, la configuración interna del sistema para asegurar su plena trazabilidad).
- La previsión es que Fondos2127:
 - permita **seleccionar operaciones en el 4º trimestre de 2023**
 - permita **declarar gasto al final de 2023 o comienzos de 2024**
- Para evitar retrasos adicionales en la integración con Fondos2127 de los sistemas de los OOII, se están preparando unas **Jornadas Técnicas presenciales en el IEF**, para dar a conocer de primera mano las **apuestas tecnológicas y funcionales para Fondos2127**, de manera **que los OOII puedan ir evolucionando sus aplicaciones** en esa dirección.

Orden del día

1. Bienvenida de la presidencia
2. Aprobación del Reglamento Interno del Comité
3. Creación del Grupo Temático de Actuaciones Urbanas
4. Aprobación de la exención del requisito establecido en el artículo 53.2 del Reglamento (UE) 2021/1060 en relación con las operaciones en el ámbito de la Investigación y la Innovación
5. Aprobación del documento de Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones
6. Avances en la puesta en marcha de los sistemas de gestión 2021-2027
- 7. Otros asuntos**

¡Muchas gracias!



Unión
Europea

